Утверждаю
Начальник Управления образования
О.Рыжкова О.С. Рыжкова
«____» _____2023

ПЛАН[1]
работы муниципального методического объединения на 2023-2024 учебный год
классных руководителей

Руководитель ММО, ФИО: Брюханова Елена Николаевна

Контакты: тел. (рабочий) +7(34373)4-32-73, тел. (сотовый) +79826751060

Электронная почта: bryuxanova.83@mail.ru.

Скайп (skype): **https://join.skype.com/invite/onD9mW4acWE7.**

Цель работы ММО:[2]

обеспечить качественную информационно-**методическую** поддержку педагогических работников муниципальных образовательных учреждений на уровне, отвечающем актуальным потребностям муниципальной системы образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических кадров муниципальных образовательных учреждений, повышение качества образования и реализацию **государственной** образовательной политики

Задачи (на текущий учебный год)[3]:

1) содействовать выполнению целевых показателей и задач, достижение которых необходимо обеспечить в муниципальной системе образования;

2) создавать условия для непрерывного профессионального роста педагогических работников, их методического сопровождения с учетом нововведений в образовательном процессе, которые вступят в силу с 1 сентября 2023 года *(реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП ДО, ФАОП ДО, ФОП НОО, ООО, СОО, федеральных адаптированных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, апробация учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины», введение которого планируется с 1 сентября 2024 года, проведение обязательной диагностики детей с миграционной историей на уровень владения ими русским языком, единая модель профориентации – профминимум, начиная с 6 класса, использование ФГИС «Моя школа» при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, актуализация рабочих программ воспитания и*

---

[1] Консультации с кураторами ММО по составлению плана работы на 2023-2024 учебный год до 21 сентября 2023 года, по согласованию
[2] Не менять
[3] Не менять

календарных планов воспитательной работы, реализация программы активности социализации обучающихся начальных классов «Орлята России», развитие школьных театров в МОУ городского округа. Также с нового учебного года в 6-11 классах еженедельно по четвергам будут проходить занятия по профориентации «Россия – Мои горизонты»);

3) содействовать развитию наставничества в современных его формах и содержании.

№ п/п	Мероприятия[4]	Дата, время	Ответственные, место
1.	**Мероприятия, направленные на решение поставленных задач, развитие компетенций педагогических работников, сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства[5]:**		
1.1.	***заседания ММО (воркшопы, педагогические мастерские, мастер-классы, муниципальные предметные недели, другое), в том числе, мероприятия для молодых педагогов по адаптации и преодолению стресса в образовательной организации, в муниципальной образовательной системе***		
1.1.1	Работа классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП. Рабочая программа воспитания.	30 октября 10:00	Брюханова Е. Н. МАОУ СОШ № 17» Каб.103
1.1.2	Современные технологии в работе классного руководителя: презентация опыта работы	19 декабря 14:00	Брюханова Е. Н. МАОУ СОШ № 17» Каб.103 Классные руководители
1.1.3	Практики работы классного руководителя по внедрению современных форм по формированию функциональной грамотности.	26 марта 10:00	Брюханова Е. Н. МАОУ СОШ № 17» Каб.103 Классные руководители
1.1.4	Анализ работы ММО классных руководителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы на следующий учебный год.	15 мая 14:00	Брюханова Е. Н. МАОУ СОШ № 17» Каб.103 Классные руководители

[4] **Внимание! Каждое мероприятие прописывается в отдельной строке!**

[5] Не менее 1 мероприятия в четверть

2.	**Мероприятия, направленные на повышение качества образования, в том числе, обеспечивающие реализацию индивидуальных маршрутов развития обучающихся в процессе освоения ими основных общеобразовательных программ:**		
2.1.	***Мероприятия, направленные на выявление, развитие и поддержку одаренных и талантливых детей (ВсОШ, предметные чемпионаты, дошкольные чемпионаты, конкурсы исследовательских работ обучающихся, интеллектуальные игры, турниры, каникулярные школы, др.), в том числе в рамках сетевого взаимодействия[6]***		
2.1.1	Уроки доброты. От уроков добра к тысяче добрых дел	Первая неделя октября	Классные руководители, советники директора по воспитанию
2.1.2	Игра-квест «По страницам Конституции России»	Вторая неделя декабря	Классные руководители, советники директора по воспитанию
2.1.3	Классные часы, посвященные Дню русской науки	Первая неделя февраля	Классные руководители, советники директора по воспитанию
2.1.4	Уроки мужества. «Память сильнее времени»	Первая неделя мая	Классные руководители, советники директора по воспитанию
2.2.	***Муниципальные мероприятия по поддержке и сопровождению обучающихся выпускных (предвыпускных) классов:***		
2.2.1	***Образовательный час для учащихся 8-9 классов (консультации, практические, лабораторные занятия, др., проводимые учителями школ городского округа Сухой Лог)[7]***		
	Психолого-педагогическая диагностика учебной неуспешности обучающихся «группы риска» Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска», направленной на компенсацию выявленных причин учебной неуспешности	Сентябрь-октябрь В течение года	Зам. директора по ВР. Классные руководители Учителя-предметники

[6] Не менее 1 мероприятия в четверть

[7] Рекомендуется не менее одного мероприятия в четверть

	Вовлечение высоко мотивированных обучающихся в участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе	В течение года	Классные руководители, Учителя-предметники
	Психолого-педагогические тренинги «Как успешно подготовиться ГИА»	В течение года	Педагоги-психологи, классные руководители
2.2.2	Школа успешного абитуриента для учащихся 10-11 (12) (консультации, практические, лабораторные занятия, проводимые учителями школ городского округа Сухой Лог)		
	Сопровождение классными руководителями обучающихся выпускных классов: составление индивидуальных образовательных маршрутов	октябрь-ноябрь	Зам. директора по ВР. Классные руководители
	Психологические тренинги по преодолению стресса при подготовке к экзаменам.	В течение года	Педагоги-психологи, классные руководители
	Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планированием мероприятий по повышению качества образования	В течение года	Советники директора по воспитанию. Классные руководители
3.	**Мероприятия для приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и формирования компетенций, необходимых для осознанного выбора профессии и дальнейшего получения профессионального образования[8], в рамках реализации профориентационного минимума**		
3.1	Реализация единой модели профориентации «Россия – мои горизонты»	Еженедельно	Классные руководители
3.2	«Билет в будущее»: система профориентационной работы в школе	Еженедельно	Зам. директора по ВР. Классные руководители
4.	**Присутственные часы руководителей предметных ММО: (еженедельные индивидуальные, групповые консультации для участников образовательных отношений (учащихся 1-11 (12) классов, учителей, родителей (законных представителей))[9]**		

[8] Рекомендуется не менее одного мероприятия в полугодие

[9] Рекомендуется не менее одного часа в неделю учителям-методистам

4.1	Присутственные часы.	Каждый понедельник 16.00. – 17.00.	Брюханова Е. Н. МАОУ СОШ № 17» Каб.103

Брюханова Елена Николаевна, тел. (рабочий) +7(34373)4-32-73, тел. (сотовый) +79826751060

Согласовано _____ Фаас Ю.В.
«01» сентября 2023